**MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA**
**DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN MILITER**
**DAN PERADILAN TATA USAHA NEGARA**
Jalan Jenderal Ahmad Yani No 58, RT 1 RW 2, Cempaka Putih Timur, Kec. Cempaka Putih
Kota Jakarta Pusat, DKI Jakarta Kode Pos 10510
https://ditjenmiltun.mahkamahagung.go.id, redaksi@ditjenmiltun.net

Diperbaiki pada tanggal 28 September 2026

**SURAT TUGAS**
Nomor: 739/DJMT/ST.KP7.1/IX/2026

Menimbang : Dalam rangka menindaklanjuti Surat Keputusan Direktur Jenderal Badan Peradilan Militer dan Peradilan Tata Usaha Negara Nomor 716/DJMT/SK.OT1.2/IX/2026 tanggal 11 September 2026 tentang Penyempurnaan Pedoman Standar Operasional Prosedur (SOP) Kepaniteraan di Lingkungan Peradilan Militer.

Dasar : Nota Dinas Direktur Pembinaan Tenaga Teknis dan Administrasi Peradilan Militer Nomor 1415/DJMT.2/KP7.1/IX/2026 tanggal 21 September 2026 perihal Kelompok Kerja Penyempurnaan Pedoman Standar Operasional Prosedur (SOP) Kepaniteraan di Lingkungan Peradilan Militer.

Memberi Tugas

Kepada :

1. Edi Wuryanto, S.I.P., C.Fr.A., Marsekal Pertama TNI, Direktur Pembinaan Tenaga Teknis dan Administrasi Peradilan Militer;
2. Ida Yanti, S.H., M.H./ Brigadir Jenderal TNI (K), Panitera Pengadilan Militer Utama;
3. Teza Rizkianti Safarindah, S.H., M.I.Pol./ 533191, Kolonel Kum (W), Panitera Pengadilan Militer Tinggi II Jakarta;
4. Ira Farella Anggraini, S.E., M.M./ 198705112009042003, Pembina (IV/a), Kasubdit Pembinaan Administrasi Ditbinganisminmil;
5. Ata Wijaya, S.H., M.H./ 2910062450670, Letkol Chk, Panitera Pengganti Pengadilan Militer Utama;
6. Iyah Syafriah, S.H., M.H./ 2920030840573, Letkol Chk (K), Panitera Pengganti Pengadilan Militer Utama;
7. Muhammad Yahya, S.H., M.H./ 2910025250672, Letkol Chk, Panitera Pengganti Pengadilan Militer Utama;
8. Rachmad Roni, S.H., M.H./ 15708/P, Letkol Laut (H), Panitera Pengganti Pengadilan Militer Utama;
9. Dedi Wigandi, S.Sos, S.H./ 21940135750972 , Letkol Chk, Panitera Muda Pidana Pengadilan Militer Tinggi II Jakarta;
10. Dandy Capryanto Hermawan, S.H., M.H./ 197301092000031004, Pembina (IV/a), Kasi Bimbingan dan Monitoring Ditbinganisminmil;
11. Happy Rahmawati, S.E., M.M./ 198604132009122004, Pembina (IV/a), Kasi Tata Kelola Ditbinganisminmil;

Dokumen ini telah ditandatangani secara digital menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) BSSN.

12. Ajie Putra Mula Kusuma, S.H., M.H./ 198703202009121001, Penata (III/c), Kasi Statistik dan Dokumentasi Ditbinganisminmil;
13. Dr. Endah Wulandari, S.H., M.H./ 11070056110484, Mayor Chk (K), Hakim Dilmil II-06 Jakarta;
14. Dede Juhaedi, S.PD., S.H., M.H./ 21990050480178, Kapten Chk, Hakim Yustisial Kamar Militer;
15. Haryanti, S.H., M.H./ 21825/P, Kapten Laut (H/W), Panitera Muda Hukum Dilmil II-07 Bandung;
16. Retno Tentia Nova, S.H./ 21050319140386, Kapten Chk (K), Panitera Muda Pidana Dilmil II-07 Bandung;
17. Fandya Rachman Hakim, S.S.T.Akt, M.Ak./ 198505132007011003, Auditor Ahli Muda Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan (BPKP);
18. Dr. Amalia Galih Wangi, S.H., M.H./ 23029/P, Lettu Laut (H/W), Panitera Muda Pidana Dilmil II-06 Jakarta;
19. Syarif Hasan, Lc./ 199406242024051001, Penata Muda (III/a), Klerek - Analis Perkara Peradilan, Panitera Muda Tata Usaha Militer Dilmiltama;
20. Riwando Manihuruk, S.H./ 199407182024051001, Penata Muda (III/a), Klerek - Analis Perkara Peradilan, Panitera Muda Pidana Dilmiltama;
21. Egia Rasido Tarigan, S.H./ 199709222024051002, Penata Muda (III/a), Klerek - Analis Perkara Peradilan, Panitera Muda Hukum Dilmiltama;
22. Yayat Sudrajat, S.H./ 21010218101278, Peltu, Panitera Pengganti Dilmil II-07 Bandung;
23. Eko Wibowo, S.H./ 21070449640386, Sersan Mayor, Klerek - Pengolah Data dan Informasi;
24. Arip Junaidi, S.H./ 21090060780688, Sersan Mayor, Klerek - Pengolah Data dan Informasi;
25. Agus Sudarsono/ 523030, Sersan Kepala, Klerek - Pengolah Data dan Informasi;
26. Hendra Gian Sudaryanto/ 31010420610182, Kopral Kepala, Klerek - Pengadministrasi Perkantoran;
27. Vinda Pratiwi, S.H./ 199209142025212048, IX (IX), Penata Layanan Operasional.

Untuk : Melaksanakan kegiatan Penyempurnaan Pedoman Standar Operasional Prosedur (SOP) Kepaniteraan di Lingkungan Peradilan Militer bertempat di Hotel Grand Travello Bekasi Jl. Grand Kota Bintang, Kota Bekasi, Jawa Barat pada tanggal 28 sd. 30 September 2026;

Segala biaya yang timbul atas terbitnya kegiatan ini dibebankan pada DIPA Direktorat Jenderal Badan Peradilan Militer dan Peradilan Tata Usaha Negara Mahkamah Agung RI Tahun Anggaran 2026.

Dokumen ini telah ditandatangani secara digital menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) BSSN.

Demikian surat tugas ini dibuat dan untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 22 September 2026

Ditandatangani secara elektronik oleh
**DIREKTUR JENDERAL BADAN PERADILAN MILITER DAN PERADILAN TATA USAHA NEGARA MAHKAMAH AGUNG RI**

**YUWONO AGUNG NUGROHO**

Dokumen ini telah ditandatangani secara digital menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) BSSN.