MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN MILITER
DAN PERADILAN TATA USAHA NEGARA
Jalan Jenderal Ahmad Yani No 58, RT 1 RW 2, Cempaka Putih Timur, Kec. Cempaka Putih
Kota Jakarta Pusat, DKI Jakarta Kode Pos 10510
https://ditjenmiltun.mahkamahagung.go.id, redaksi@ditjenmiltun.net

SURAT TUGAS

Nomor : 850/DJMT.1/ST.KP7.1/X/2026

Menimbang : Menindaklanjuti Surat Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor KMA/005/SK/I/2007 tanggal 11 Januari 2007 tentang Pengurusan Administrasi Personel bagi Prajurit TNI yang bertugas di Pengadilan dalam Lingkungan Peradilan Militer serta mendukung tertib administrasi personel dan penataan organisasi pada satuan kerja di lingkungan peradilan militer, diperlukan data Daftar Susunan Personel(DSP) yang akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan.

Dasar : Surat Keputusan Direktur Jenderal Badan Peradilan Militer dan Peradilan Tata Usaha Negara Nomor 843/DJMT/SK. KP4.1.2/X/2026 tanggal 28 Oktober 2026 tentang Penyelenggaraan, Penunjukkan Penanggung Jawab, dan Panitia Kegiatan Penyusunan Daftar Susunan Personel Satuan Kerja di Lingkungan Peradilan Militer Tahun Anggaran 2026.

Memberi Tugas

Kepada :

1. Sultan Syahrir, S.H., M.O.S./ 11060023380185, Letnan Kolonel (Letkol), Kepala Subdirektorat Pembinaan Tenaga Teknis Peradilan Militer;
2. Happy Rahmawati, S.E., M.M./ 198604132009122004, Pembina (IV/a), Kepala Seksi Tata Kelola Ditbinganisminmil;
3. Nurul Faizah, S.E./ 199604192020122013, Penata Muda Tingkat I (III/b), Kepala Seksi Mutasi Panitera dan Jurusita Ditbinganisminmil;
4. Marisa Puspita Sari, S.Kom./ 535440, Letnan Satu Sus (W) (Lettu Sus (W)), Penata Layanan Operasional;
5. Cresto Himawan Tondang, S.T./ 200102232025061006, Penata Muda (III/a), Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi;
6. Arip Junaidi, S.H./ 21090060780688, Sersan Mayor (Serma), Pengolah Data dan Informasi;
7. Putri Kusuma Dewi/ 42129907552514, Sersan Satu (W) (Sertu), Pengolah Data dan Informasi;
8. Nahdiva Maharani Siti Syam/ 1523206040005562, Sersan Dua (Serda), Pengadministrasi Perkantoran;
9. Hendra Gian Sudaryanto/ 31010420610182, Kopral Kepala (Kopka), Pengadministrasi Perkantoran;

Dokumen ini telah ditandatangani secara digital menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) BSSN.

10. Vinda Pratiwi S.H./ 199209142025212048, IX (IX), Penata Layanan Operasional.

Untuk : Menyelenggarakan kegiatan Penyusunan Daftar Susunan Personel (DSP) Satuan Kerja di Lingkungan Peradilan Militer Tahun Anggaran 2026 bertempat di Hilton Bandung, Jl. HOS. Cokroaminoto No.41-43, Arjuna, Kec. Cicendo, Kota Bandung, Jawa Barat pada tanggal 4 sd. 6 November 2026;

Segala biaya yang timbul atas terbitnya kegiatan ini dibebankan pada DIPA Direktorat Jenderal Badan Peradilan Militer dan Peradilan Tata Usaha Negara Mahkamah Agung RI Tahun Anggaran 2026.

Demikian surat tugas ini dibuat dan untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 29 Oktober 2026

Ditandatangani secara elektronik oleh
SEKRETARIS DIREKTORAT JENDERAL
BADAN PERADILAN MILITER DAN
PERADILAN TATA USAHA NEGARA

SODIKIN

Dokumen ini telah ditandatangani secara digital menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) BSSN.